

---

## WORD INTERMEDIAIRE

---

### **PUBLIC VISE PAR LA FORMATION ET PRE-REQUIS**

Personnes souhaitant optimiser l'utilisation du logiciel dans ses fonctions de base. Bonne maîtrise de Windows et utilisation occasionnelle de Word

### **OBJECTIFS DE LA FORMATION**

Mettre à jour et compléter ses connaissances acquises sur Word  
Améliorer sa maîtrise du logiciel pour une plus grande autonomie et efficacité.

### **CONTENU DE LA FORMATION**

- Rappel sur la gestion de documents et les manipulations
- Mettre en forme des caractères et des paragraphes : surligneur, alignement, retrait, interlignes, espacements, listes
- Gérer les tabulations
- Créer des tableaux simples et plus complexes
- Mettre en page un document : sauts de pages, marges, orientation des pages, impression et options
- Utiliser les différents outils de correction : automatique, grammaticale, insertions automatiques
- Mobiliser les effets typographiques : Wordart, lettrines

### **MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES**

Formation individualisée et personnalisée (prise en compte des besoins de chaque participant en groupes restreints)

Elaboration d'un plan de formation et d'un planning individualisés, signature d'un contrat de formation

Un ordinateur par personne

Apport d'exercices pratiques et concrets en lien avec les réalités de l'entreprise

### **EVALUATION ET VALIDATION DE LA FORMATION**

Attestation de compétences

### **INFOS PRATIQUES**

**Durée de la formation** : 14 heures

**Rythme et Dates** : 3,5h hebdo, entrées et sorties permanentes entre septembre et juin de chaque année

**Lieu** : CEFORA : Vernoux-en-Vivarais, Tournon, Guilherand-Granges ou intra-entreprise.

**Renseignements** : CEFORA-04 75 06 31 99 -communication@cefora.org- [www.cefora.org](http://www.cefora.org)

#### *Siège social :*

71 Chemin de Bourget, 07240 Vernoux en Vivarais  
Tél. 04 75 06 31 99  
email : cefora@cefora.org

#### *Antennes :*

07300 Tournon - Tél. 04 75 07 14 06  
07500 Guilherand Granges - Tél. 04 75 06 93 42

[www.cefora.org](http://www.cefora.org)

